

A Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) divulga **retificação do Edital PROAE 2014**, em seus itens 6.2 e 6.3, conforme disposto a seguir:

Onde se lê:

6. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO BOLSISTA

6.1 Estar regularmente matriculado em Curso de Graduação da UFVJM.

6.2 Ter concluído o segundo período da graduação até o início da vigência da bolsa.

6.3 Ter coeficiente de rendimento acadêmico igual ou superior a 60, comprovado com o Histórico Escolar emitido via SIGA-Ensino, e entregue à DAP, juntamente com o Termo de Compromisso do Bolsista.

6.4 Não manter vínculo empregatício e nem acumular bolsa de qualquer natureza.

6.5 Desenvolver as atividades previstas no Plano de Atividades proposto em regime de, no mínimo, 20 (vinte) horas de dedicação semanais, sob a supervisão do coordenador do projeto.

6.6 Apresentar os resultados alcançados, juntamente com o professor orientador, por meio de Relatório Final (Anexo IV) ao término do período da bolsa.

6.7 Preencher o cadastro que será disponibilizado no endereço <http://prograd.ufvjm.edu.br>, e entregar o Termo de Compromisso do Bolsista na DAP/PROGRAD, conforme data estipulada no cronograma.

Leia-se:

6. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO BOLSISTA

6.1 - Estar regularmente matriculado em Curso de Graduação da UFVJM.

6.2- Ter coeficiente de rendimento acadêmico igual ou superior a 60, comprovado com o Histórico Escolar emitido via SIGA-Ensino, e entregue à DAP, juntamente com o Termo de Compromisso do Bolsista.

6.2.1 – Para os bolsistas dos *campi* de Unaí e Janaúba, os estudantes selecionados devem apresentar CRA maior que 60 para continuar com a bolsa a partir do segundo semestre do curso, não sendo exigido o CRA para a implementação da bolsa.

6.3- Não manter vínculo empregatício e nem acumular bolsa de qualquer natureza.

6.4- Desenvolver as atividades previstas no Plano de Atividades proposto em regime de, no mínimo, 20 (vinte) horas de dedicação semanais, sob a supervisão do coordenador do projeto.

6.5- Apresentar os resultados alcançados, juntamente com o professor orientador, por meio de Relatório Final (Anexo IV) ao término do período da bolsa.

6.6- Preencher o cadastro que será disponibilizado no endereço <http://prograd.ufvjm.edu.br>, e entregar o Termo de Compromisso do Bolsista na DAP/PROGRAD, conforme data estipulada no cronograma.