

EDITAL N° 04/2017

SELEÇÃO MONITORES REMUNERADOS E VOLUNTÁRIOS DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI, CAMPUS DO MUCURI

O Departamento de Ciências Contábeis (DCCO) da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Exatas (FACSAE), torna público que estão abertas inscrições para o processo de seleção de Monitores Voluntários e Remunerados.

1- DOS OBJETIVOS

O Programa de Monitoria tem por objetivo dar suporte ao corpo discente, visando à melhoria do rendimento acadêmico e estimular os estudantes para o exercício da carreira docente.

2- DAS INSCRIÇÕES

2.1 - Poderá inscrever-se para o exame de seleção, o discente:

- a) Regularmente matriculado no Curso de Graduação em Ciências Contábeis, que comprove já ter obtido aprovação na unidade curricular objeto da seleção, com média igual ou superior a 70,0 (setenta).
- b) Que dispuser de horários livres, compatíveis com os estipulados pelo Professor Supervisor.

2.1.2 - Não havendo inscrição de nenhum candidato com nota igual ou superior a 70,0 (setenta), os candidatos que apresentarem nota igual ou superior a 60,0 (sessenta), poderão se inscrever, mantidas as demais exigências.

2.1.3 - O candidato que tiver integralizado unidade curricular equivalente àquela, objeto da seleção, deverá anexar aos documentos, uma declaração do professor responsável pela unidade curricular cursada, comprovando que o conteúdo programático é equivalente.

2.1.4 - As inscrições serão realizadas conforme disposto a seguir:

Período: 18 e 21 de agosto de 2017.

Local: Sala do Departamento de Ciências Contábeis (DCCO).

Horário: 13:00h às 19:00h.

Documentação: Formulário de Inscrição devidamente preenchido (ANEXO III) – Histórico Escolar (Imprimir do SIGA), com os dados do candidato, contendo obrigatoriamente a nota da unidade curricular objeto desta seleção).

3- DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

Data: 22 de agosto de 2017.

Local: Conforme ANEXO I

Horário: Das 16:00h às 18:00h.

3.1 - O candidato deverá comparecer ao local das provas no horário estabelecido, devendo apresentar ao Professor seu histórico escolar (Imprimir do SIGA), contendo obrigatoriamente seu CRA, que terá peso igual ao da avaliação específica.

4- DA SELEÇÃO

4.1 - A seleção dos monitores remunerados ou voluntários será feita mediante realização de avaliação específica sobre o conteúdo programático da unidade curricular (prova teórica/prática).

4.1.2 - Será considerado aprovado no exame de seleção o candidato que obtiver nota final igual ou superior a 60% (sessenta por cento).

4.1.3 - Ocorrendo empate no resultado de seleção, serão observados para efeito de desempate, pela ordem, os seguintes critérios:

- I - Maior nota na unidade curricular objeto da seleção.
- II - Maior CRA.
- III - Candidato com maior idade.

4.1.4 - O resultado do processo seletivo será divulgado pela Unidade Acadêmica / Departamento, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a sua realização.

4.1.5 - Este processo seletivo terá validade por um semestre letivo, podendo ser prorrogado por igual período, dentro do mesmo ano letivo, a critério do Professor Supervisor, responsável pela unidade curricular.

4.1.6 - Havendo vaga para monitores dentro do período de validade do Edital, esta poderá ser imediatamente ocupada por outro discente aprovado, respeitada a ordem classificatória.

4.1.7 - Não havendo candidato classificado no processo seletivo para Monitoria Remunerada ou Voluntária, será publicado novo Edital para seleção de monitores.

4.1.8 - A monitoria voluntária será concedida aos discentes que concorreram e foram classificados pelo processo de seleção das unidades curriculares específicas para monitores voluntários.

4.2 - Este processo seletivo será válido para o primeiro semestre letivo de 2017.

4.3 - O preenchimento das vagas será pela ordem de classificação, sendo que a cada desistência será chamado o próximo candidato classificado.

4.4 - Não havendo outro candidato aprovado, a pedido do professor responsável pela disciplina, outro edital poderá ser aberto para preenchimento da vaga, de acordo com os termos da Resolução nº 01 – CONSEPE, de 05 de março de 2015.

5- DO RESULTADO

O resultado deste processo seletivo será divulgado no dia 24 de agosto de 2017.

6- DOS RECURSOS

6.1 - Havendo recursos, estes deverão ser encaminhados, em primeira instância, à Congregação da Unidade Acadêmica.

6.1.1- Da decisão da Congregação, caberá em última instância, recurso ao Conselho de Graduação (CONGRAD).

6.1.2 - O prazo para impetração de recurso é de 2 (dois) dias úteis, incluído o dia da divulgação do resultado do processo seletivo.

7- DA ADMISSÃO E EXERCÍCIO DA MONITORIA

7.1 - A admissão no Programa de Monitoria obedecerá à ordem de classificação dos candidatos, de acordo com as vagas existentes.

7.2 – Até o dia 25 de agosto 2017, o discente selecionado para exercer a função de monitor deverá entregar na DAA/PROGRAD, os seguintes documentos:

- I - Cadastro do Monitor, informando endereço, telefone, e-mail e dados bancários;
- II - Termo de Compromisso do Monitor, devidamente assinado pelo discente e pelo docente responsável pela unidade curricular;
- III - Cópia dos documentos de identidade, CPF e comprovante de conta bancária.

7.2.1 - O não cumprimento do prazo para entrega da documentação, implicará na perda da bolsa de monitoria.

7.3 - O Termo de Compromisso do Monitor será firmado entre o discente e a UFVJM, com a anuência da Unidade Acadêmica, no ato da admissão.

7.4 - As atividades do monitor obedecerão, em cada semestre letivo, a um Plano de Trabalho elaborado pelo Professor Supervisor.

7.5 - A monitoria será exercida somente em dias letivos, de acordo com o Calendário Acadêmico vigente.

7.6 - A monitoria será exercida em regime de 48 (quarenta e oito) horas mensais, exceto nos meses em que não houver dias letivos suficientes para tal. Nesses meses, as atividades desenvolvidas corresponderão a 24 (vinte e quatro) horas mensais.

8- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 - A bolsa de monitoria tem caráter transitório, não é acumulável com nenhum outro tipo de bolsa no âmbito da UFVJM – exceto bolsas de auxílio – ou empregos de quaisquer naturezas, não gerando vínculo empregatício.

8.2 - Dentro do mesmo semestre letivo não será permitido o exercício simultâneo de monitoria pelos discentes, seja remunerada ou voluntária.

8.3 - O monitor deverá, até o dia 20 de cada mês, entregar o relatório de acompanhamento e monitoramento das atividades de monitoria ao Professor Supervisor.

8.4 - O monitorea deverá encaminhar seu Atestado de Frequência à DAA/PROGRAD, até o dia 20 de cada mês.

8.5 - Os casos omissos ou situações não previstas, serão resolvidos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CONSEPE.

Teófilo Otoni, 17 de agosto de 2017.

Assinatura do Chefe do Departamento / Unidade Acadêmica

ANEXO I – RELAÇÃO DO NÚMERO DE VAGAS E
SALAS PARA A REALIZAÇÃO DAS PROVAS

Monitorias Remuneradas e Voluntárias:

| Conteúdo/Disciplina Objeto | Qtde de bolsas remuneradas | Qtde de bolsas voluntárias | Local das Provas | Nota e aprovação exigida para inscrição |
|---------------------------------------|---|---|-----------------------------|--|
| Contabilidade Avançada | 01 | 00 | Sala 210 | 70,0 |
| Contabilidade de Custos | 01 | 00 | Sala 210 | 70,0 |
| Contabilidade Fiscal e Tributária | 00 | 01 | Sala 210 | 70,0 |
| | | | | |
| | | | | |

ANEXO II - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO POR CONTEÚDO/DISCIPLINAS

| CONTEÚDO/DISCIPLINA | Conteúdo de Contabilidade de Custos |
|------------------------------|--|
| CONTEÚDO PROGRAMÁTICO | <p>1. NOÇÕES BÁSICAS DE CUSTOS</p> <p>1.1 Contabilidade Financeira e Contabilidade Gerencial</p> <p>1.2 Função da Contabilidade de Custos</p> <p>1.3 Objetivos da Contabilidade de Custos</p> <p>1.4 Terminologia básica</p> <p>1.5 Classificação dos custos</p> <p>1.6 Sistema de acumulação de custos</p> <p>1.7 Métodos de custeio</p> <p>2. COMPONENTES DO CUSTO</p> <p>2.1 Materiais Diretos - MD</p> <p>2.1.1 Introdução</p> <p>2.1.2 Custo de aquisição dos materiais (encargos adicionais, descontos)</p> <p>2.1.3 Critérios de avaliação dos materiais: PEPS, UEPS, Média ponderada e outros</p> <p>2.1.4 Tratamento contábil das perdas de materiais</p> <p>2.1.5 Tratamento contábil dos subprodutos e das sucatas</p> <p>2.2 Mão-de-Obra Direta - MOD</p> <p>2.2.1 Introdução</p> <p>2.2.2 Ociosidade</p> <p>2.2.3 Horas extras e outros adicionais</p> <p>2.2.4 Encargos sociais</p> <p>2.3 Custos Indiretos de Fabricação ou Produção CIF ou CIP 2.3.1</p> <p>2.3.1 Introdução</p> <p>2.3.2 Critérios de rateio</p> <p>2.3.3 Importância da consistência dos critérios</p> <p>3. ESQUEMA BÁSICO DE APROPRIAÇÃO DOS CUSTOS</p> <p>3.1 Esquema básico da contabilidade de custos</p> <p>3.2 Departamentalização e centro de custos</p> <p>3.3 Rateio dos custos por departamento</p> <p>4. MÉTODOS DE CUSTEIO</p> <p>4.1 Custeio por Absorção</p> <p>4.2 Custeio Variável</p> <p>4.3 Custeio ABC Custeamento Baseado em Atividades</p> <p>5. SISTEMA DE CUSTOS-PADRÃO</p> <p>5.1 Conceito, objetivo e tipos de custo-padrão</p> <p>5.2 Fixação do padrão 5.3 Causas e análise das variações de MD e MOD</p> <p>5.4 Custo-padrão e orçamento</p> <p>5.5 Influência das variações de preço</p> <p>6. SISTEMA DE CUSTOS ESTIMADOS</p> <p>7. PROCESSOS PRODUTIVOS E SISTEMAS DE ACUMULAÇÃO</p> |

| | |
|----------------------|--|
| | <p>DE CUSTOS</p> <p>7.1 Produção Conjunta</p> <p>7.1.1 Conceituação e características básicas.</p> <p>7.1.2 Sistema de apropriação conjunta</p> <p>7.1.3 Subprodutos, sucatas e co-produtos</p> <p>7.1.4 Apropriação dos custos conjuntos</p> <p>7.1.5 Método do valor de mercado</p> <p>7.1.6 Método dos volumes produzidos</p> <p>7.1.7 Método da igualdade do lucro bruto</p> <p>7.1.8 Método das ponderações</p> <p>7.2 Produção Por Ordem</p> <p>7.2.1 Conceitos e características básicas.</p> <p>7.2.2 Ordem de produção de curto prazo.</p> <p>7.2.3 Ordem de produção de longo prazo.</p> <p>7.3 Produção Contínua</p> <p>7.3.1 Conceitos, características e finalidades</p> <p>7.3.2 Produção equivalente</p> <p>7.3.3 Custo da produção do período</p> <p>7.3.4 Custo da produção acabada</p> <p>7.3.5 Custo dos produtos vendidos</p> <p>7.3.6 Apuração com uma e com várias fases de fabricação. 7.3.7 Unidades defeituosas</p> |
| BIBLIOGRAFIAS | <p>MARTINS, E. Contabilidade de custos. 9ed. São Paulo: Atlas, 2003.</p> <p>LEONE, G. S. G. Curso de contabilidade de custos. 2ed. São Paulo: Atlas, 2000.</p> <p>MAHER, M. Contabilidade de Custos. São Paulo: Atlas, 2001</p> <p>MEGLIORINI, E. Custos. 2ed. São Paulo: Pearson Education, 2007.</p> |

| CONTEÚDO/DISCIPLINA | Conteúdo de Contabilidade Avançada |
|------------------------------|---|
| CONTEÚDO PROGRAMÁTICO | <p>1 SISTEMATIZAÇÃO E NIVELAMENTO DE CONTEÚDOS</p> <p>1.1 Apresentação do Plano e metodologia de ensino e avaliação</p> <p>1.2 Atividade de Nivelamento de conteúdo</p> <p>1.3 Tópicos contemporâneos da Contabilidade Avançada.</p> <p>1.3.1 Curiosidades 1.3.2 Atualidades</p> <p>2 APLICAÇÕES DE RECURSOS EM TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS</p> <p>2.1 Sobras Temporárias de Capital</p> <p>2.2 Classificação e Avaliação de Títulos e Valores Mobiliários</p> <p>2.3 Critérios de Avaliação de Investimentos</p> <p>3 AVALIAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES</p> <p>3.1 Método de Custo</p> <p>3.1.1 Introdução 3.1.2 Critérios da legislação 3.1.3 Avaliação de investimentos pelo método de custo</p> <p>3.2 Método de Equivalência Patrimonial</p> <p>3.2.1 Introdução 3.2.2 Comparação com o método de custo 3.2.3 Procedimentos do método de equivalência patrimonial 3.2.4 Contabilização no método de equivalência 3.2.5 Resultados</p> |

| | |
|----------------------|---|
| | <p>não realizados de operações intercompanhias 3.2.6 Patrimônio Líquido das coligadas e controladas 3.2.7 Evidenciação dos procedimentos de equivalência patrimonial</p> <p>4 CONSOLIDAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS 4.1 Noções preliminares de consolidação 4.2 Técnicas de consolidação das demonstrações contábeis 4.3 Lucros Não Realizados 4.4 Eliminações de consolidação 4.5 Evidenciação dos procedimentos de consolidação das demonstrações contábeis</p> <p>5 COMBINAÇÃO DE NEGÓCIOS 5.1 Aspectos legais e contábeis da reestruturação societária 5.1.1 Aspectos Procedimentais 5.1.2 Aspectos Fiscais 5.1.3 Aspectos especiais 5.2 Conceitos societários de Cisão, Fusão e Incorporação 5.2.1 Incorporação de empresas 5.2.2 Cisão 5.2.3 Fusão 5.3 Contexto Internacional 5.4 Evidenciação de operações de reestruturação societária</p> <p>6 CONTABILIZAÇÃO DOS TRIBUTOS SOBRE O LUCRO 6.1 Problemas contábeis quanto ao registro dos tributos sobre lucros 6.2 Objetivos da Contabilização dos tributos diferidos 6.3 Base contábil e base fiscal 6.4 Tributos correntes e tributo diferidos</p> <p>7 JUROS SOBRE O CAPITAL PRÓPRIO 7.1 Custo de Oportunidade do capital próprio 7.2 Juros sobre capital próprio 7.3 Legislação aplicável e base de cálculo 7.4 Limites para dedutibilidade 7.5 Cálculo e contabilização dos juros sobre capital próprio</p> |
| BIBLIOGRAFIAS | <p>ALMEIDA, Marcelo Calvacanti. Contabilidade avançada: textos, exemplos e exercícios resolvidos. São Paulo: Atlas, 2007.</p> <p>BRASIL. Lei das Sociedades por Ações, Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976. Dispõe sobre as sociedades por ações. Manuais de Legislação Atlas. 6. ed. São Paulo, Atlas, 1999. v. 28.</p> <p>_____. Lei das Sociedades por Ações, Lei nº 11.638, de 28 de dezembro de 2007. Altera e revoga dispositivos da Lei no 6.404, de 15 de dezembro de 1976, e da Lei no 6.385, de 7 de dezembro de 1976, e estende às sociedades de grande porte disposições relativas à elaboração e divulgação de demonstrações financeiras. Disponível em: /www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2007/Lei/L11638.htm.</p> <p>NEVES, Silvério das; VICECONTI, Paulo Eduardo V. Contabilidade avançada e análise das demonstrações financeiras . 15. ed. rev. atual. São Paulo: Frase, 2007.</p> <p>OLIVEIRA, Luís Martins de; PEREZ Junior, José Hernandez. Contabilidade Avançada: textos e testes com respostas. 8 ed.</p> |

| | |
|------------------------------|--|
| | <p>São Paulo: Atlas, 2012 SANTOS, José Luiz dos; SCHIMIDT, Paulo; FERNANDES, Luciane Alves. Contabilidade Avançada: aspectos societários e tributários. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2012.</p> |
| CONTEÚDO/DISCIPLINA | Conteúdo de Contabilidade Fiscal e Tributária |
| CONTEÚDO PROGRAMÁTICO | <p>1. O Sistema Tributário Nacional - 1.1. Competência tributária 1.2. Conceitos de Tributos 1.3. Espécies Tributárias Integrantes do Sistema Tributário Nacional 1.4. Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Generalidades 1.5. O Imposto sobre a Renda e Proventos na Constituição 1.6. Espécies Tributárias 1.7. Taxas e Preços Públicos, Pedágio e Contribuição de Melhoria 1.8. Conceito de Impostos Elementos básicos dos impostos Federais Constituição e Código Tributário Nacional 1.9. Empréstimos Compulsórios 1.10. Contribuições de Seguridade Social 1.11. Fiscalização pertinente a legislação tributária 1.12. Contribuições do Interesse de Categorias Profissionais e Econômicas 1.13. Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico</p> <p>2. Imposto Incidentes em operações com mercadoria - 2.1. Operações com Compras 2.2. Compra de mercadorias com incidência de IPI recuperável e não recuperável 2.3. Compra de mercadorias com incidência de PIS/COFINS recuperável e não recuperável 2.4. Compra de mercadorias com incidência de ICMS recuperável e não recuperável 2.5. Operações de Venda 2.6. Venda com incidência de IPI PIS/COFINS ICMS recuperável e não recuperável</p> <p>3. Imposto de Renda das Pessoas Jurídicas 3.1. Receita Bruta Conceito segundo a legislação tributária 3.2. Formas de apuração do IRPJ 3.3. Lucro Real 3.4. Obrigações acessórias 3.5. Cálculo do Lucro Real 3.6. Escrituração LALUR 3.7. Adições da base de cálculo 3.8. Deduções do Imposto Lucro Real 3.9. IRPJ Lucro Real Cálculo por estimativa 3.10. Percentuais para efeito de cálculo estimado 3.11. Cálculo Lucro estimado x Lucro real 3.12. Lucro Presumido Contribuintes 3.13. Percentuais de Presunção 3.14. Pessoas autorizadas 3.15. Cálculo do IRPJ pelo Lucro Presumido</p> <p>4. Contribuição Social sobre o Lucro Líquido - 4.1. Contribuintes da CSLL 4.2. Forma de apuração da CSLL 4.3. Cálculo da CSLL</p> <p>5. Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transportes Intermunicipal e Interestadual e de Comunicação - 5.1. O ICMS na Constituição da República 5.2. Princípios Constitucionais do ICMS 5.3. Hipótese de incidência do</p> |

| | |
|---------------------|--|
| | <p>ICMS 5.4. Fato gerador 5.5. Não incidência do ICMS 5.6. Alíquotas do ICMS 5.7. Base de cálculo do ICMS 5.8. Contribuintes/responsáveis 5.9. Livros fiscais</p> <p>6. Imposto sobre Produtos Industrializados - 6.1. O IPI na Constituição da República 6.2. Princípios Constitucionais do IPI 6.3. Hipóteses de incidência 6.4. Conceito de produtos industrializados 6.5. Contribuintes do IPI/Industrial e equiparados 6.6. Fato gerador 6.7. Exceções Fato gerador 6.8. Base de cálculo do IPI 6.9. Créditos do IPI</p> <p>7. SIMPLES - 7.1. Visão Geral 7.2. Alíquotas 7.3. Base de cálculo 7.4. Formas de Apuração</p> |
| BIBLIOGRAFIA | <p>CAMPOS, C. H. Planejamento Tributário: PIS/Cofins importação e disposições legais. São Paulo: Saraiva, 2012.</p> <p>CASSONE, Vittorio. Direito Tributário. São Paulo: Atlas, s.d. 10 ed. 2007. FABRETTI, C.C. Contabilidade Tributária. 10 ed. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>FIPECAFI/USP. Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações. 7ed. São Paulo: Atlas, 2013. _____ . Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações: Suplemento. São Paulo: Atlas, 2015</p> <p>OLIVEIRA, G.P. Contabilidade Tributária. 2 ed. São Paulo: Saraiva, 2010.</p> <p>OLIVEIRAS, L.M.; PEREZ JUNIOR, J.H. et.al. Manual de Contabilidade Tributária. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2012.</p> |

ANEXO III – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

| | | | |
|---|---------------|---------------------------------------|----------|
| FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO SELEÇÃO DE BOLSISTAS PARA O PROGRAMA DE MONITORIA REMUNERADA E VOLUNTÁRIA | | | |
| NOME COMPLETO: | | | |
| Nº. MATRÍCULA: | CPF: | IDENTIDADE: | PERÍODO: |
| DATA DE NASCIMENTO: | NATURALIDADE: | GÊNERO: () Masculino () Feminino | |
| ENDEREÇO RESIDENCIAL (Rua/Av.): | | | |
| BAIRRO: | CEP: | CIDADE: | UF: |
| E-MAIL: | | | |
| TELEFONE RESIDENCIAL: | | CELULAR: | |
| CONTEÚDO/UNIDADE CURRICULAR OBJETO – (conforme consta no edital): | | | |
| DECLARAÇÃO | | | |
| Declaro que este formulário de inscrição contém informações completas e exatas e que aceito o sistema e os critérios adotados no presente Edital. | | | |
| (cidade), ____ de ____ de ____. | | | |
| _____ ASSINATURA DO CANDIDATO | | | |
| PARA USO DA SECRETERIA | | | |
| () Inscrição deferida | | () Inscrição indeferida | |
| Observação: _____ | | | |
| _____ | | | |
| _____ | | | |
| _____ | | | |