

Todos os estudantes que realizarão mobilidade acadêmica internacional deverão solicitar Afastamento Institucional para Mobilidade, antes de viajar. A DRI recomenda que a documentação seja enviada, com no mínimo, um mês de antecedência da data da viagem.

Confira abaixo, a documentação exigida para solicitação de afastamento:

**1) Requerimento de Afastamento**

[Formato WORD](#) ||

**2) Formulário de disciplinas**

[Formato WORD \(BOffice\)](#) ||

O aluno deverá preencher apenas a 1ª coluna com a relação das disciplinas que irão cursar no exterior. A coluna referente às disciplinas correspondentes na UFVJM não deve ser preenchida pelo aluno, cabendo ao coordenador preenchê-la. Durante a tramitação do pedido de afastamento DRI se encarregará de enviar o processo para que a coordenação dê seu parecer.

**3) Declaração do Acadêmico**

[Formato WORD](#) ||

**4) Carta de Aceite da instituição de destino;**

**5) Comprovante de bolsa, se houver (Carta de benefícios, Termo de compromisso, ou documento equivalente);**

**6) Planos de ensino das disciplinas a serem cursadas na instituição de destino;**

Esse documento subsidiará a análise e parecer da coordenação de curso em relação ao aproveitamento de estudos e, por isso, é importante que o documento contenha o número de créditos e carga horária. Caso esse documento não seja apresentado, a coordenação não conseguirá emitir um parecer e o aluno realizará o intercâmbio sem garantia de aproveitamento de estudos.

**7) Histórico Escolar (será aceito o histórico emitido via SIGA); ( [Clique Aqui](#) para acessar)**

**8) Uma cópia da carteira de identidade;**

**9) Uma cópia do CPF;**

**10) Uma cópia do título de eleitor.**

**IMPORTANTE: Não será aceita documentação incompleta.**