

A Divisão de Assuntos Acadêmicos (DAA) da Pró-Reitoria de Graduação informa aos alunos que estão participando dos processos de seleção do Programa de Monitoria de 2019/1 que o cadastro dos Monitores na DAA de cada campus obedecerá ao cronograma enviado às unidades acadêmicas.

O período de entrega da documentação para o cadastro é: 16, 17 e 22 de abril.

Os bolsistas e *voluntários deverão comparecer à DAA de cada campus, de acordo com o horário de funcionamento do setor, para apresentar:

- 1 - [Cadastro de Monitor](#)
- 2 - [Termo de Compromisso](#) devidamente preenchido e com todos os campos assinados (supervisor, monitor e diretor da unidade acadêmica)
- 3 - [Declaração de Inexistência de Vínculo Empregatício e Outra Modalidade de Bolsa](#)
- 4 - Uma cópia do comprovante de conta bancária

*Os monitores voluntários estão dispensados de apresentarem os itens 3 e 4.